



Comune di Gropparello

Provincia di Piacenza

SERVIZIO ASSOCIATO PUBBLICA ISTRUZIONE

Bando per l'iscrizione al
Nido d'infanzia comunale

Le Birbe

per l'a.e. 2024/2025

1. POSTI DISPONIBILI al NIDO D'INFANZIA

2. PRESENTAZIONE della DOMANDA DI AMMISSIONE

- 2.1 Chi
- 2.2 Quando
- 2.3 Come

3. CRITERI DI PRIORITÀ PER L'ACCESSO AL NIDO

- 3.1 Residenza
- 3.2 Orario di servizio richiesto
- 3.3 A) disabilità del bambino
- 3.3 B) situazione socio-ambientale del nucleo
- 3.3 C) carico familiare e compiti di cura
- 3.3 D) situazione occupazionale dei genitori
- 3.3 E) condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare
- 3.3 F) inserimento nella lista d'attesa del nido nell'anno precedente
- 3.3 G) età dei bambini

4. GRADUATORIE

5. AMMISSIONE, ACCETTAZIONE E RINUNCIA

6. CONTROLLI dei DATI AUTOCERTIFICATI

7. TARIFFE

- 7.1 Modalità di valutazione della situazione economica
- 7.2 Tariffe
- 7.3 Agevolazioni sulle tariffe
- 7.4 Bonus Nido comunale e Bonus INPS
- 7.5 Termini e modalità di pagamento delle rette
- 7.6 Deposito cauzionale

8. CARTA DEI SERVIZI DEL NIDO

- 10.1 Calendario
- 10.2 Orario
- 10.3 Servizi di ingresso anticipato e di tempo prolungato
- 10.4 Inserimenti

sezione GIALLA



sezione AZZURRA



BANDO PER L'ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA

Sono aperte le iscrizioni al Nido d'Infanzia per l'anno scolastico 2024/2025.

Il Comune di Gropparello accoglie le domande di ammissione al Servizio di nido d'infanzia del Comune di Carpaneto Piacentino ai sensi del Regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. Carpaneto n. 12/2011 e s.m.i., su domanda degli interessati in possesso dei requisiti, mediante graduatoria avente validità annuale, nella quale vengono inserite le domande ammesse, in base ai punteggi attribuiti secondo quanto stabilito nel presente bando.

1. POSTI DISPONIBILI al NIDO D'INFANZIA

Per l'anno educativo 2024/2025 sono disponibili tre posti al lordo delle eventuali prosecuzioni di frequenza.

2. PRESENTAZIONE della DOMANDA DI AMMISSIONE

2.1 CHI

Possono presentare domande i genitori dei bambini residenti a Gropparello che abbiano un'età compresa **tra i 12 e i 36 mesi**. Tenuto conto della durata media del periodo di inserimento, l'età minima di ammissione viene calcolata con riferimento al **15 ottobre 2024**.

I bambini che compiono l'anno dopo tale data si rimanda all'art. 4, *Graduatorie*.

Ai sensi della L.R. 19/2016 e della relativa direttiva attuativa DGR n. 2301/2016, possono iscriversi al nido **soltanto minori in regola con gli obblighi vaccinali** previsti dalla normativa vigente.

Eventuali casi in cui la vaccinazione debba essere omessa o differita, sono tassativamente regolamentati dal documento tecnico.

2.2 QUANDO

Le domande per l'ammissione al nido dovranno essere presentate al *Servizio Pubblica Istruzione* del Comune di Gropparello

- dal 17 FEBBRAIO al 13 APRILE 2024

tramite l'apposito **modulo** da inviare a comune.gropparello@sintranet.legalmail.it o presentare agli **uffici** negli orari di apertura al pubblico (lun-sab 8.30-13.00) o su appuntamento chiamando lo 0523 856121 - interno 7).

È possibile presentare domanda d'ammissione durante l'intero anno di funzionamento del servizio (salvo quanto disposto in merito agli inserimenti): in tal caso le domande saranno collocate in una seconda graduatoria (art. 14 Reg).

2.3 COME

Le domande devono essere presentate da un esercente la potestà genitoriale utilizzando esclusivamente il modulo di domanda disponibile presso gli uffici e conterranno tutte le informazioni utili ai fini della formazione della graduatoria.

Allegata alla domanda il richiedente dovrà presentare inoltre:

- dichiarazione sostitutiva unica del nucleo familiare contenente l'indicatore ISEE minori in corso di validità (facoltativa ma rilevante per la graduatoria);
- documentazione comprovante eventuali condizioni di priorità.

3. CRITERI DI PRIORITÀ PER L'ACCESSO AL NIDO

3.1 Residenza

Accedono ai posti riservati del nido d'infanzia i bambini **residenti** nel Comune di Gropparello.

La residenza dei bambini deve necessariamente coincidere con la residenza di almeno uno dei genitori esercenti la potestà genitoriale.

Sono assimilati ai residenti coloro che, alla data di scadenza del bando, stanno procedendo all'acquisto o locazione di un'abitazione o hanno avviato le pratiche per la richiesta di residenza. La residenza dovrà essere acquisita e documentata prima dell'avvio dell'anno scolastico, pena le dimissioni d'ufficio dal servizio.

Al momento della presentazione della domanda di iscrizione sarà richiesto di autocertificare tale requisito e presentare idonei documenti che certifichino l'acquisto (rogito) o la locazione (contratto registrato) di un'abitazione.

Esaurite le richieste dei bambini residenti, a fronte di ulteriori posti disponibili, possono accedere al nido i **bambini non residenti in affido familiare a nuclei residenti** nel territorio comunale.

3.2 Orario di servizio richiesto

Le domande di accesso al servizio **part-time** verranno valutate esclusivamente in subordine rispetto a quelle di accesso al servizio a **tempo pieno**, come previsto dal Regolamento di servizio fatta eccezione per quando indicato dal successivo art. 3.3 A).

Considerata la rilevanza dell'orario richiesto ai fini della precedenza in graduatoria, è vietato il passaggio da tempo pieno a part-time in corso d'anno.

In caso di eccesso di domanda rispetto ai posti disponibili, in subordine al criterio e dell'orario di servizio sopra specificati, la priorità di ammissione al servizio sarà definita nel rispetto dei seguenti ulteriori criteri:

3.3 A) disabilità del bambino

Viene garantita precedenza assoluta ai bambini in possesso della certificazione di cui alla L. 104/1992. Questo criterio di priorità prevale sul criterio del tempo scelto (tempo normale / part time).

3.3 B) situazione socio-ambientale del nucleo seriamente pregiudizievole per un sano sviluppo psico-fisico del bambino

Il Responsabile del servizio potrà dare precedenza a bambini i cui nuclei familiari evidenzino una situazione socio-ambientale tale da poter essere di serio pregiudizio per un loro sano sviluppo psico-fisico. La valutazione avverrà sulla base di segnalazioni e documentazione trasmessa a cura del competente Servizio Sociale.

3.3 C) carico che grava sul nucleo familiare del bambino in funzione dell'assunzione di responsabilità genitoriali e dei compiti di cura

Il Responsabile del servizio potrà dare precedenza **esclusivamente** ai casi in cui la responsabilità della cura del bambino grava in maniera esclusiva su **un unico genitore** ossia bambini orfani, bambini non riconosciuti o bambini la

cui potestà genitoriale sia esercitata da un unico genitore (non sono quindi compresi genitori separati o non conviventi).

La condizione di “unico genitore” come sopra definita non darà di per sé accesso prioritario al minore. Ai fini della valutazione della gravità del “carico familiare”, sarà analizzata la presenza ovvero l’assenza nel nucleo di altre figure in grado di occuparsi del minore a titolo continuativo con apprezzamento delle condizioni sanitarie, occupazionali, anagrafiche ed altre ritenute significative.

3.3 D) situazione occupazionale dei genitori

In subordine ai criteri di cui alle lettere A), B) e C) saranno ammessi prioritariamente al servizio i minori con genitori:

- 1. entrambi lavoratori full time** (almeno 36 ore a settimana);
- 2. entrambi lavoratori** di cui **uno full time** (almeno 36 ore a settimana) e l’altro **part time**;
- 3. entrambi lavoratori part time** ;
- 4. un solo** genitore lavoratore **full time** (almeno 36 ore a settimana);
- 5. un solo** genitore lavoratore **part time**.

In caso di bambini orfani, non riconosciuti e la cui potestà genitoriale sia esercitata da una sola persona, la condizione occupazionale dell’unico genitore è equiparata alla condizione di entrambi i genitori (ad esempio un bambino orfano con l’unico genitore lavoratore part time è equiparato al punto D.3)

3.3 E) condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare

Qualora le domande di iscrizione siano superiori ai posti disponibili, all’interno di ciascun sub-criterio di cui alle lettere D.1, D.2, D.3, D.4 e D.5 sarà data precedenza ai nuclei con valore ISEE più basso.

I nuclei familiari che decidano di non presentare l’attestazione ISEE saranno considerati come aventi valore ISEE massimo.

3.3 F) inserimento nella lista d’attesa del nido nell’anno precedente

In caso di ulteriore necessità di definire una graduatoria all’interno del parametro E), ovvero a parità di valore ISEE, verrà data precedenza ai bambini inseriti nella lista d’attesa del nido nell’anno precedente.

3.3 G) età dei bambini

Come ultimo criterio per la definizione della priorità di ammissione, in subordine a quelli finora elencati, sarà considerata l'età dei minori per i quali è richiesta l'ammissione al nido, dando precedenza ai bambini di età maggiore.

I requisiti sopra elencati devono essere certi e autocertificati al momento della presentazione della domanda di iscrizione.

Eventuali modifiche o/o integrazioni dei requisiti possono essere presentate validamente soltanto entro la scadenza del presente Bando.

In caso di dichiarazioni false e mendaci la relativa domanda sarà esclusa dalla graduatoria. È fatta salva la possibilità di correzione di errori materiali e di modesta entità.

4. GRADUATORIE

Il *Servizio Pubblica Istruzione* provvederà a definire la graduatoria di tutte le domande pervenute entro i termini e a pubblicarla sul sito del Comune.

Procederà quindi come indicato al successivo art. 5.

Le **domande presentate successivamente alla scadenza del suddetto termine** saranno inserite in una **successiva graduatoria “aperta”** da utilizzare secondo quanto stabilito dall’art. 14 del Regolamento.

Le domande di accesso al servizio part-time verranno valutate in subordine rispetto a quelle dei richiedenti il servizio a tempo pieno.

Le domande di iscrizione dei **bambini che compiono 12 mesi successivamente al 15 ottobre 2024** saranno inserite nella graduatoria “aperta” ma potranno essere prese in considerazione per l’ammissione al servizio **solo dopo il compimento dell’anno di età**. Pertanto nessun posto potrà essere tenuto “vuoto” qualora siano presenti in graduatoria altri bambini che possiedono il requisito di età.

5. AMMISSIONE, ACCETTAZIONE E RINUNCIA

A seguito della pubblicazione della graduatoria, gli uffici comunali provvederanno a comunicare l’ammissione alle famiglie inserite in posto utile, indicando altresì la retta applicata.

Le famiglie sono tenute a:

- confermare per iscritto l’accettazione dell’ammissione **entro 15 giorni** dalla ricezione della comunicazione di ammissione o altro termine ivi indicato,
- pagare € 100,00 a titolo di anticipo sulla prima retta. In caso di successiva rinuncia tale quota non sarà restituita.

Ai sensi dell’art. 17 del regolamento di servizio, la rinuncia dopo l’ammissione al nido implica la cancellazione definitiva dalla graduatoria per l’anno di riferimento.

6. CONTROLLI dei DATI AUTOCERTIFICATI

Al fine di garantire la massima equità nell'accesso al nido, gli uffici comunali attiveranno le opportune azioni in ordine alla verifica a campione dei dati autocertificati dalle Famiglie, in particolare quelli relativi alla residenza e al valore ISEE.

I controlli su quest'ultimo dato saranno di norma effettuati mediante acquisizione di copia dell'attestazione ISEE rilasciata dall'INPS per almeno il 40% delle domande presentate. In casi particolari gli uffici potranno chiedere la collaborazione della Guardia di Finanza al fine di disporre controlli individuali sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali dei soggetti.

7. TARIFFE

7.1 Modalità di valutazione della situazione economica

I nuclei familiari dei bambini iscritti concorrono alla copertura delle spese e dei costi sostenuti per la gestione del nido d'infanzia attraverso una quota di compartecipazione differenziata secondo le loro condizioni socio-economiche. Tali condizioni verranno rilevate sulla base di un valido Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per ***“PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI O A FAMIGLIE CON MINORENNI”***.

I nuclei familiari che decidano di non presentare l'attestazione ISEE entro i termini del presente Bando accettano che venga loro applicata automaticamente la tariffa massima.

Qualora l'attestazione ISEE sia presentata successivamente alla chiusura delle iscrizioni, la tariffa verrà coerentemente applicata dal mese corrente tutte le volte in cui l'ISEE sia protocollato dal giorno 1 al giorno 15 del mese ovvero dal mese seguente se presentata successivamente.

La tariffa viene applicata all'inizio della frequenza, sulla base di un'attestazione ISEE in corso di validità, e rimane in vigore per tutto l'anno educativo.

7.2 Tariffe a.e. 2024/2025

Per l'a.e. 2024/2025 saranno applicate le seguenti tariffe.

Le tariffe includono il pasto ed eventuali pannolini.

FASCE DI REDDITO ISEE *	TEMPO PIENO 7.45-16.30	PART-TIME 7.45-13.00	INGRESSO ANTICIPATO 7.15 – 7.45	TEMPO LUNGO 16.30–18.00
1° da 0 a € 5.000	€ 250,00	€ 180,00	€ 60,00	€ 100,00
2° Da € 5.000,01 a € 8.000	€ 275,00	€ 215,00	€ 60,00	€ 100,00
3° Da € 8.000,01 a € 11.000	€ 300,00	€ 250,00	€ 60,00	€ 100,00
4° Da € 11.000,01 a € 14.000	€ 330,00	€ 280,00	€ 60,00	€ 100,00
5° Da € 14.000,01 a € 17.000	€ 360,00	€ 320,00	€ 60,00	€ 100,00
6° Da € 17.000,01 a € 20.000	€ 400,00	€ 360,00	€ 60,00	€ 100,00
7° Da € 20.000,01 a € 23.000	€ 460,00	€ 410,00	€ 60,00	€ 100,00
8° Da € 23.000,01 a € 26.000	€ 550,00	€ 460,00	€ 60,00	€ 100,00
9° Oltre € 26.000	€ 620,00	€ 520,00	€ 60,00	€ 100,00

7.3 Agevolazioni sulle tariffe

INSERIMENTI: nel periodo d'inserimento la retta sarà definita in base al numero di settimane effettivamente frequentate moltiplicato per il 25% della tariffa applicata (per convenzione si considera che il mese sia composto da 4 settimane).

Si veda inoltre il successivo art. 9.2.

ASSENZE: sono previsti sconti sulle rette a partire dall'undicesimo giorno consecutivo di assenza, intendendosi per giornate di assenza esclusivamente quelle di effettivo funzionamento del servizio.

La percentuale di sconto è così determinata:

11 giorni di assenza consecutiva - 11% sconto

12 giorni di assenza consecutiva - 12% sconto

In caso di assenze prolungate, dipendenti o meno da malattia, lo sconto non potrà comunque superare il 20%.

SECONDO FIGLIO: è previsto uno sconto del 30% sulla retta del 2° figlio frequentante.

CESSAZIONE DI FREQUENZA

In caso di rinuncia, la cessazione della frequenza dovrà essere comunicata con preavviso scritto di 15 giorni attraverso l'apposito modulo. In caso di mancato preavviso scritto, verrà addebitata l'intera retta.

7.4 Bonus Nido comunale e Bonus INPS

BONUS NIDO COMUNALE

In continuità con lo scorso anno educativo il Comune si riserva la facoltà di approvare misure finalizzate alla riduzione delle rette a carico delle famiglie in caso di assegnazione di finanziamenti per l'anno 2024.

Di seguito si indicano, a titolo esemplificativo, non impegnativo per il Comune, i contributi annuali assegnati alle famiglie per l'a.e. 2023/2024.

FASCE DI REDDITO ISEE *	contributo annuo
1° da 0 a € 5.000	€ 100,00
2° Da € 5.000,01 a € 8.000	€ 100,00
3° Da € 8.000,01 a € 11.000	€ 100,00
4° Da € 11.000,01 a € 14.000	€ 100,00
5° Da € 14.000,01 a € 17.000	€ 200,00
6° Da € 17.000,01 a € 20.000	€ 200,00
7° Da € 20.000,01 a € 23.000	€ 200,00
8° Da € 23.000,01 a € 26.000	€ 400,00
9° Oltre € 26.000	€ 400,00

Bonus nido INPS

Oltre al Bonus comunale le Famiglie potranno usufruire del Bonus statale presentando domanda direttamente sul portale ad INPS.

Gli importi dei contributi sono stabiliti in base all'ISEE minorenni del nucleo. Il bonus viene concesso anche senza presentazione dell'ISEE.

Nel 2023 il contributo INPS era il seguente:

- **3.000 € annui** per nuclei con ISEE **fino a 25.000 euro (272 €/mese)**;

- **2.500 € annui** per nuclei con ISEE tra **25.000 e 40.000 euro (227 €/mese)**;
- **1.500 € annui** per nuclei con ISEE **oltre 40.000 euro o senza ISEE (136 €/mese)**

7.5 Termini e modalità di pagamento delle rette

Il versamento delle rette mensili deve essere effettuato al gestore del nido entro il decimo giorno del mese di riferimento.

Trascorso tale termine il Comune invia un sollecito a pagare entro ulteriori 30 giorni.

Il mancato pagamento entro quest'ultimo termine comporta l'applicazione degli interessi di mora e la dimissione dal nido.

È fatta salva la possibilità di diversa motivata valutazione da parte del Servizio comunale che potrà concordare termini differenti con la famiglia, a seguito di apposita istruttoria.

7.5 Deposito cauzionale

Entro il primo giorno di inserimento è richiesto un deposito cauzionale corrispondente all'importo della retta mensile. Tale deposito sarà restituito alla cessazione della frequenza se non in mora con il pagamento delle rette.

8. CARTA DEI SERVIZI DEL NIDO

I servizi offerti dal nido d'infanzia comunale di Carpaneto Piacentino sono dettagliati nella Carta dei Servizi, pubblicata sul sito comunale.

Di seguito si riportano alcune informazioni.

9.1 Calendario

Il nido d'infanzia di Carpaneto Piacentino è operante, di norma:

- dal 1° settembre al 31 luglio;
- 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì.

Sono previste chiusure in occasione delle festività di legge e in occasione delle vacanze di Natale e Pasqua.

Il calendario definitivo viene trasmesso alle famiglie all'inizio dell'anno educativo.

9.2 Orario

Gli orari di funzionamento sono di norma così articolati:

- tempo pieno: dalle 7.45 alle 16.30
- part time: dalle 7.45 alle 13.00

9.3 Servizi di ingresso anticipato e di tempo prolungato

In base alla richiesta dell'utenza sarà possibile attivare i seguenti servizi aggiuntivi:

- ingresso anticipato dalle 7.15 alle 7.45
- tempo prolungato dalle 16.30 alle 18.00

La richiesta del servizio anticipato / prolungato dovrà essere presentata al momento dell'iscrizione. I servizi saranno attivati in presenza di almeno 5 richieste complessive (tenuto conto anche dell'utenza di Carpaneto) salvo diversa valutazione debitamente motivata dagli uffici in relazione alla funzionalità complessiva del nido, compatibilmente con le risorse di bilancio.

9.4 Inserimenti

Gli inserimenti inizieranno **a partire dal mese di settembre** in base ad un calendario di ammissione stabilito dal Comune in accordo con il gestore.

Di norma tale programmazione è fissata in base all'ordine della graduatoria, fatte salve le esigenze educative ed organizzative del servizio.

Eventuali rinvii dell'inserimento oltre la data stabilita su richiesta della famiglia dovranno essere concordati con l'ufficio e comunque non esonerano dal pagamento della retta che decorre a partire dalla data di ammissione programmata.

Per permettere un corretto ambientamento dei bambini e stabilire un rapporto di fiducia con le persone e i luoghi è richiesta inizialmente la presenza in struttura di un genitore o di una persona significativa per il bambino. I tempi e le modalità di tale presenza verranno valutate dal personale educativo in base alle esigenze dei singoli bambini.

Gli inserimenti successivi all'inizio dell'anno, determinati dal liberarsi di un posto, **di norma non possono essere effettuati dopo il mese di aprile**. In situazioni eccezionali, adeguatamente motivate dagli uffici, sono possibili nuove ammissioni anche in periodi successivi purché non comportino disagi o difficoltà gestionali per gli utenti già frequentanti.

Per maggior informazioni

Comune di Gropparello
Servizio Pubblica Istruzione associato

Tel. 0523 853724 – 856121 interno 7
e-mail socio-educativo@comune.carpaneto.pc.it

orari d'apertura al pubblico
lunedì - sabato 9.00 alle 13.00
su appuntamento per orari diversi

NIDO d'INFANZIA

Le birbe

Via Franchini, 4
Carpaneto Piacentino (PC)

Tel. 0523 1860121